

《別紙①》

●使用時間

午前 9 時から午後 9 時まで、次の区分でのご利用となります。

区 分	使 用 時 間 区 分
全 日	午前 9 時から午後 9 時まで
午 前	午前 9 時から正午
午 後	午後 1 時から午後 4 時 30 分まで
夜 間	午後 5 時 30 分から午後 9 時まで

※休館日

- ・ 月曜日(国民の祝日に関する法律に定める休日に当たるときはその翌日)
- ・ 12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで

2 使用料金 (料金明細は別紙)

施設使用料は、使用の許可と同時に納付していただきます。
 なお、特定設備及び備品器具の使用料は、使用後の精算払いで納付していただきます。納入された使用料は原則として返還致しません。

還付するとき	還付する割合
自己の責めによらない理由でドームの使用ができなくなったとき	100 分の 100

3 事前打ち合わせ

催事等の円滑な進行、施設使用期間中の事故防止のため、ご使用開始日までに指定管理者と使用計画の打ち合わせを行ってください。

4 使用の制限・変更・取り消し等

●使用の許可をしない場合

次の場合は、使用の許可はいたしません。

- (1)公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき。
- (2)建物又は附属設備を損傷するおそれがあるとき。
- (3)その他施設の管理上に支障があるとき。

●使用の変更・取消し

使用者は、許可書に記載された事項を変更し、または施設の使用を取り消そうとするときは使用変更(取消)許可申請書を提出してください。

なお、使用目的、使用日、使用時間区分、使用施設の変更はできません。
 許可内容に変更があるときは直ちに連絡してください。